



Faltthecken - Reihe
Folding Counter - Series

PR-01-Eco - Kunststofftheke Budget
PR-01-Eco - Plastic Counter Budget



Druckvorlage *Template*

Druckmaß Korpus (BxH): **1840 x 830 mm**

Print size corpus (WxH): 1840 x 830 mm

Druckmaß Topschild (BxH): **780 x 290 mm**

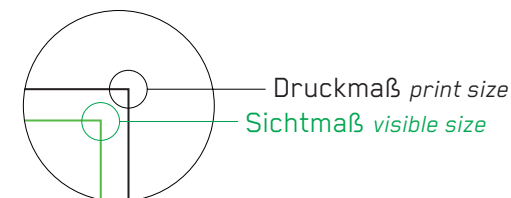
Print size top sign (WxH): 780 x 290 mm

Sichtmaß Front/Seiten (BxH): 830/415 x 830 mm

Visible size front/sides (WxH): 830/415 x 830 mm

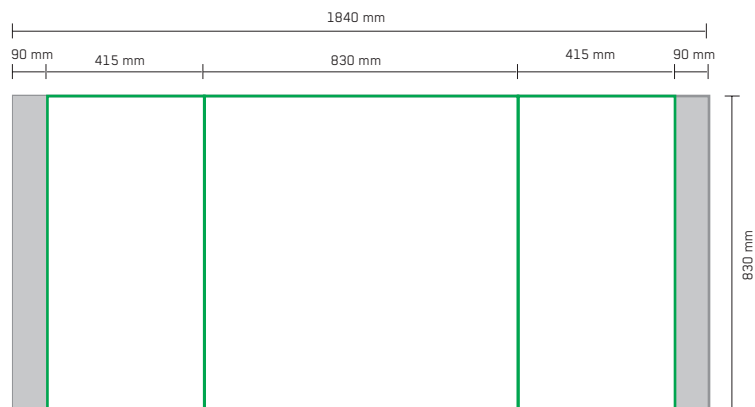
Sichtmaß (BxH): 760 x 270 mm

Visible size (WxH): 760 x 270 mm



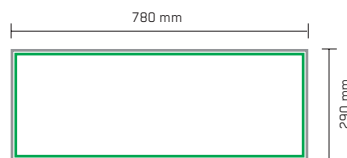
Bitte öffnen Sie einen der untenstehenden links, um zur Druckvorlage zu gelangen. Der link öffnet das zugehörige Programm automatisch, sofern dieses auf Ihrem Computer installiert ist. Sie benötigen hierzu eine Internetverbindung.

Please open the following link to get the template for this product. Link will open automatically if the relevant program is already installed on your computer. For this you need a internet-connection.



Ai Id [Download](#)

Korpus
Corpus



Ai Id [Download](#)

Topschild
Top sign

[→ Sie haben Fragen?](#)
Any questions?

[→ Daten hochladen](#)
File upload

[→ Konorg Shop](#)
Konorg shop



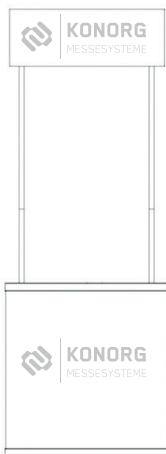
Hinweise zur Druckdatenerstellung

Notices for print data creation

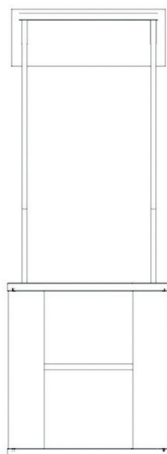
Die Kunststofftheke Budget kann auf der Frontseite, den Seitenteilen und dem Topschild bedruckt werden. Die seitlichen, grau markierten Bereiche in der Druckvorlage sind nur auf der Rückseite der Theke sichtbar. Die Daten müssen auf das angegebene Druckmaß unter Berücksichtigung des Sichtmaßes angelegt werden.

The plastic counter Budget can be printed on the front, the side parts and the top sign. The side areas marked in gray in the print template are only visible on the back of the counter. The data must be applied to the specified print size, taking into account the visible size.

Vorderseite
Front side



Rückseite
Rear side



Seite
Side





Druckanforderungen *Printing requirements*

Für alle Dateien gilt:

Valid for all files:

Bilder, Logos und Texte müssen im CMYK-Modus angelegt werden. Wandeln Sie alle Schriften (Fonts) in Pfade um. Dokumente ohne Beschnitt/Überfüllung/Überdrucken anlegen. Schreiben Sie keine mehrseitigen PDF-Dateien, übersenden Sie uns nur Einzel-PDF-Dateien. *Images, logos and fonts must be generated in CMYK and should ideally be presented in vector form. Please do convert all fonts into paths and do not apply bleed margin or cutting marks to the document. Do not elaborate a multi-paged PDF document. Please do only transfer single-paged PDF documents.*

Dateitypen:

File types:

PDF 1.6 x4, EPS, PSD, TIFF, Ai, JPG - bitte keine Corel-, Excel-, Word- oder Power-Point-Daten. PDF 1.6x4, EPS, PSD, TIFF, Ai, JPG - *please do not send us Corel-, Excel-, Word- or Power-Point-files.*

Datenmenge:

Data volume:

Im Endformat 1:1 sollten nach Möglichkeit 100 ppi Bildauflösung nicht unterschritten und 150 ppi nicht überschritten werden. Ab einer Dateigröße von 5000 mm die Datei bitte in 1:2 / 1:4 / 1:10 anlegen und die ppi proportional anpassen: (1:2 = 200 ppi; 1:4 = 400 ppi; 1:10 = 1000 ppi). *Finally the image resolution should not fall below 100 ppi or exceed 150 ppi when submitting the data in 1:1 trimmed size. Should you create a file bigger than 5000mm please adjust the image resolution proportionally: (1:2 = 200 ppi; 1:4 = 400 ppi; 1:10 = 1000 ppi).*

Farbraum:

Colours:

Alle Sonderfarben müssen im CMYK-Farbraum angelegt sein (FOGRA 39/IsoCoatedV2). Bitte senden Sie gegebenenfalls zu jeder Datei genaue Farbangaben in HKS/Pantone. Daten im RGB-Farbraum werden konvertiert, für spätere Farbabweichungen übernehmen wir keine Garantie. *All special colors must be generated in CMYK using FOGRA39/ IsoCoatedV2. Data in the RGB color space will be converted. If possible, please send us the exact color specification in HKS or Pantone. For subsequent color variations we assume no guarantee.*

Datenbezeichnung:

File Designation:

Name_Produktname_GrößenMM_Menge. Z.B. MeineFirma_RO-04-85_850x2200_Xxdrucken.pdf. Zwingend erforderlich ist ein schriftlicher Auftrag per Fax oder Mail - unabhängig vom Datenupload. *Name_productname_size In mm_amount. I.g. MyCompany_RO-04-85_850x2200_Xxprinting.pdf. A written order by fax or e-mail is mandatory - irrespective of the data transfer.*

Datenübertragung:

File transfer:

<http://upload.konorg.com>